

平成 31 年 1 月 31 日

## 平成 31・32・33 年度 競争入札等参加資格登録申請 定期受付（更新・新規）のご案内

平成 31 年度から 3 カ年間にかかる競争入札等参加資格登録申請の定期受付を行います。  
当該期間中当財団からの業務を受けていただくにはあらかじめこの登録が必要となります。

### 1. 定期受付の対象

- ① 更新受付：前回（H30 年度まで）の資格をお持ちの方
- ② 新規受付：今回新たに資格を取得しようとする方

### 2. 申請手続きの概要

- (1) 受付期間：平成 31 年 2 月 6 日（水）～平成 31 年 3 月 15 日（金）
- (2) 必要書類：次ページをご覧ください  
更新・新規、国等の資格の有無、JACIC 契約実績の有無  
により、準備書類が変わりますのでご注意ください。
- (3) 提出方法：原則郵送とします。  
レターパックなど追跡可能な方法でお送り下さい。

### 3. 送付先及び問い合わせ先

〒107-8416

東京都港区赤坂 7-10-20 アカサカセブンスアヴェニュービル  
一般財団法人 日本建設情報総合センター 総務部（担当 宮崎）

TEL：03-3505-2981

e-mail：[keiri@jacic.or.jp](mailto:keiri@jacic.or.jp)

### 4. その他

- ・随時受付について：平成 31 年 4 月 1 日以降、随時受付を行います。  
この場合はすべて新規受付として取り扱います。

以 上

# 平成 31・32・33 年度 競争入札参加資格申請の必要書類

## 1 必要準備書類

・省庁への競争資格登録等 (※) の有無、H30 年度の JACIC との契約実績によって準備する書類が変わります。

・規定の様式は、ホームページからダウンロードできます。(次ページからリンク)

新規申請・更新申請についてそれぞれ用意する書面は下表のとおりです。

凡例：◎＝必須、○＝該当時提出、△＝任意提出、－＝提出不要

書類名称	様態	準備書類					
		更新申請				新規申請	
		省庁登録あり(※)		省庁登録なし		省庁登録あり(※)	省庁登録なし
契約実績あり	契約実績なし	契約実績あり	契約実績なし				
競争入札参加資格申請書	様式1	◎	◎	◎	◎	◎	◎
全省庁統一資格等の審査結果通知書(※)	写し	◎	◎	－	－	◎	－
履歴事項全部証明書	写し可	－	－	◎	◎	－	◎
直前期間決算書(貸借対照表・損益計算書)	写し	－	－	◎	◎	－	◎
納税証明書 その3の3	写し可	－	－	◎	◎	－	◎
資格保有技術者数一覧	様式2	－	－	－	◎	◎	◎
業務(受注)実績一覧(過去2年間)	様式3	－	◎	－	◎	◎	◎
事業概要書(会社案内パンフレット等)	任意	－	◎	－	◎	◎	◎
委任状(代表者から契約権限を委任する場合)	様式4	○	○	○	○	○	○
反社会的勢力排除に係る誓約書	様式5	◎	◎	◎	◎	◎	◎
ISO9001登録証	写し	△	△	△	△	△	△
社内セキュリティポリシー関連規程	写し	△	△	△	△	△	△
社内コンプライアンス関連規程	写し	△	△	△	△	△	△

(※) 省庁への競争資格登録等とは以下の 3つの資格のいずれかをいいます。

- ・平成 31・32 年度 測量・建設コンサルタント等業務 競争参加資格審査(一元受付)
- ・平成 31・32・33 年度 全省庁統一資格審査(物品・役務)
- ・建設コンサルタント登録(国土交通省)

なお、上記の審査結果通知書が未着で受付期限に間に合わないと判断される場合には、省庁の資格審査結果通知書に換えて、それらの申請手続きを証明できる書面(申請受付票等)を添付して申請を行って下さい。後日の審査結果通知書の送付受理をもって資格を確定します。

## 2 提出の方法

- ・各書面が散逸しないように上記表の順序でクリック留めをして、レターパックなど追跡可能な方法でお送り下さい。

様式集（クリックをすればダウンロードが行えます）

（様式 1）平成 31・32・33 年度 競争入札等参加資格申請書	Word 形式
（様式 2）資格保有技術者数一覧	Excel 形式
（様式 3）業務（受注）実績一覧	Excel 形式
（様式 4）委任状	Word 形式
（様式 5）反社会的勢力排除にかかる誓約書	Word 形式

平成31年 月 日

一般財団法人 日本建設情報総合センター  
理事長 深澤 淳志 殿

住 所 \_\_\_\_\_  
会 社 名 \_\_\_\_\_  
代表者職氏名 \_\_\_\_\_ 印

( 連絡先 部署名 \_\_\_\_\_  
担当者名 \_\_\_\_\_  
TEL. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ )

## 平成31・32・33年度 競争入札等参加資格申請書

平成31・32・33年度の競争入札等に参加したく、下記書類添えて申請します。

### 記

No	書 類 (各1部)		更新				新規	
			有		無		有	無
	省庁への資格登録の有無→		有	無	有	無	有	無
H30年度 JACIC との契約実績の有無→		有	無	有	無	—	—	
1	競争入札等参加資格申請書	本票	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	全省庁統一資格等の審査結果通知書	写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	—	<input type="checkbox"/>	—
3	履歴事項全部証明書	写可	—	—	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	<input type="checkbox"/>
4	直前期の決算書 (貸借対照表・損益計算書)	写し	—	—	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	<input type="checkbox"/>
5	納税証明書 その3の3	写し	—	—	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	—	<input type="checkbox"/>
6	資格保有技術者数一覧 (該当資格のみ)	様式2	—	—	—	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	業務(受注)実績一覧 (過去2年、各2件)	様式3	—	<input type="checkbox"/>	—	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	事業概要 (会社パンフレット等、形式自由)	自由	—	<input type="checkbox"/>	—	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	委任状 (代表者から <u>権限を委任する場合</u> )	様式4	△	△	△	△	△	△
10	反社会的勢力排除に係る誓約書	様式5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	ISO9000 登録証	写し	△ (任意)					
12	社内セキュリティーポリシー関連規程	写し	△ (任意)					
13	社内コンプライアンス関連規程	写し	△ (任意)					

※ 該当列を選択して必要書類を確認チェックしてください。

※ 会社住所、会社名、代表者職氏名、代表者印を記名押印ください。

※ 会社ご連絡先の部署名・ご担当者名・電話番号・メールアドレスをご記入ください。



## 申告対象資格一覧表

技術士資格	
電気電子部門	(情報通信)
	(電気設備)
建設部門	(鋼構造及びコンクリート)
	(トンネル)
	(河川、砂防及び海岸・海洋)
	(施工計画、施工設備及び積算)
情報工学部門	(コンピュータ工学)
	(ソフトウェア工学)
	(情報システム・データ工学)
	(情報ネットワーク)
RCCM資格	
河川、砂防及び海岸・海洋部門	
鋼構造及びコンクリート部門	
トンネル部門	
施工計画、施工設備及び積算部門	
電気電子部門	
建設情報部門	
情報処理技術者	
システム監査技術者	
ソフトウェア開発技術者	
アプリケーションエンジニア	
システムアーキテクト	
プロジェクトマネージャー	
ITストラテジスト	
ITサービスマネージャー	
データベーススペシャリスト	
ネットワークスペシャリスト	
エンベデッドシステムスペシャリスト	
情報セキュリティスペシャリスト	

### 業務（受注）実績一覧表

平成30年度

	発注機関名	業務件名
1		
2		
3		

平成29年度

	発注機関名	業務件名
1		
2		
3		

- \* 主に官公庁向けの業務を、2年分各2件程度記入。  
また、貴社の特色が分かるような業務を記入ください。  
平成30年度にJACICとの契約実績がある場合には作成する必要はありません。

# 委任状

平成31年 月 日

一般財団法人日本建設情報総合センター  
理事長 深澤 淳志 殿

住 所  
会 社 名  
代 表 者

印

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

## 記

### 1 代理人 (受任者)

住 所  
営業所等名称  
氏 名

印

### 2 委任事項

- (1) 見積及び入札に関する一切の権限
- (2) 契約の締結に関する一切の権限
- (3) 物品の納入及び取引等に関する一切の権限
- (4) 代金の請求及び受領に関する一切の権限
- (5) 復代理人の選任に関する一切の権限

### 3 委任期間

平成31年 月 日から平成34年3月31日まで

以 上



(様式 5)

平成 31 年 月 日

一般財団法人日本建設情報総合センター御中

住 所

会社名

職氏名

印

## 反社会的勢力排除に係る誓約書

当社（個人である場合は私、団体である場合は当団体）、および当社が受託した業務の一部を当社が再委託する法人等は、暴力団、暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、総会屋その他の反社会的勢力のいずれでもなく、また、反社会的勢力が経営に実質的に関与している法人等ではないことを表明し、かつ将来にわたってもそれらに該当しないことを誓約します。

この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

以上