

CALS/EC 着手時協議チェックシート(工事用)

打合せ月日	2010年7月1日		
工事番号/工事名	201026-0359	一般国道235号 浦河町 絵笛橋補修工事	
契約工期	H22/03/24(水)	~	H22/10/29(金)
乙コード/請負者			

(2)適用要領・基準類

分類	名称	国土交通省					農林水産省		
		河道公	港湾	電通	機械	営繕	農業	電通	機械
納品要領	工事完成図書の電子納品要領(案)	<input checked="" type="checkbox"/> H20.05 <input type="checkbox"/> H16.06	<input type="checkbox"/> H16.06 <input type="checkbox"/> H13.08						
	工事完成図書の電子納品要領(案) 電気通信設備編			<input type="checkbox"/> H16.06 <input type="checkbox"/> H15.07					
	工事完成図書の電子納品要領(案) 機械設備工事編				<input type="checkbox"/> H18.03 <input type="checkbox"/> H16.06				
	電子納品要領(案) 機械設備工事編 施設機器コード				<input type="checkbox"/> H18.03				
	営繕工事電子納品要領(案)					<input type="checkbox"/> H14.11			
CAD基準	CAD製図基準(案)	<input checked="" type="checkbox"/> H20.05 <input type="checkbox"/> H16.06							
	CAD図面作成要領(案)		<input type="checkbox"/> H17.03 <input type="checkbox"/> H16.03						
	CAD製図基準(案)電気通信設備編			<input type="checkbox"/> H16.06 <input type="checkbox"/> H15.07					
	CAD製図基準(案)機械設備工事編				<input type="checkbox"/> H18.03 <input type="checkbox"/> H16.03				
	建築CAD図面作成要領(案)					<input type="checkbox"/> H14.11			
デジタル写真基準	デジタル写真管理情報基準(案)	<input checked="" type="checkbox"/> H20.05 <input type="checkbox"/> H18.01	<input type="checkbox"/> H18.01 <input type="checkbox"/> H16.06	<input type="checkbox"/> H18.01 <input type="checkbox"/> H16.06	<input type="checkbox"/> H18.01 <input type="checkbox"/> H16.06				
	工事写真の撮り方-建築編・建築設備編					<input type="checkbox"/> H10.05			
納品要領ガイドライン	電子納品運用ガイドライン(案) 【土木工事編】	<input checked="" type="checkbox"/> H21.06 <input type="checkbox"/> H17.08							
	地方整備局(港湾空港関係)の事業における電子納品運用ガイドライン(案)【工事編】		<input type="checkbox"/> H18.03 <input type="checkbox"/> H17.03						
	地方整備局(港湾空港関係)の事業における電子納品運用ガイドライン(案)【資料編】		<input type="checkbox"/> H18.03						
	電子納品運用ガイドライン(案) 電気通信設備編			<input type="checkbox"/> H16.05					
	電子納品運用ガイドライン(案) 機械設備工事編 【工事】				<input type="checkbox"/> H18.03				
	官庁営繕事業に係る電子納品運用ガイドライン(案)					<input type="checkbox"/> H14.11			
CADガイドライン	CAD製図基準に関する運用ガイドライン(案)	<input checked="" type="checkbox"/> H21.06 <input type="checkbox"/> H17.08	<input type="checkbox"/> H17.08 <input type="checkbox"/> H16.10						
	CAD製図基準に関する運用ガイドライン(案) 機器設備工事編				<input type="checkbox"/> H18.3				
備考									

(3)インターネット環境、利用ソフト等

発注者	電子メール添付ファイルの容量制限	<input type="checkbox"/> 3Mbyte以上	<input checked="" type="checkbox"/> 3Mbyte未満	<input type="checkbox"/> 2Mbyte未満
請負者	使用電子メールアドレス	冒頭に記載済み		
	使用回線	<input type="checkbox"/> FTTH	<input checked="" type="checkbox"/> ADSL	<input type="checkbox"/> ISDN <input type="checkbox"/> アナログ <input type="checkbox"/> その他
基本ソフト	ソフト名もしくはファイル形式	発注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)		請負者利用ソフト (バージョンを含めて詳細に記載)
	文書作成等	(株)ジャストシステム 一太郎	一太郎2005 (様式26にて補足)	
CAD図面	写真	マイクロソフト Word	Word2000 (様式26にて補足)	Word2003
	写真	マイクロソフト Excel	Excel2000 (様式26にて補足)	Excel2003
ウイルス対策	その他	その他		
	その他	OCF検定CC3クラス合格CAD V-nas ver14		A-納図ver.2 OCF検定CC2(制限事項有)
その他	JPEG(またはTIFF)形式	Windows Picture and Fax Viewer		デキスパート6.22.01写管屋
その他	ウイルスバスター(TM) コーポレートエディション 7.0			ウイルスチェイサー 5.0b

(4)施工中の情報共有

電子的な交換・共有方法 ※USB等の外部電子媒体は不可。	<input checked="" type="checkbox"/> 電子メール ASPでのやり取りが最優先! ASPを活用すること。
	情報共有システム <input checked="" type="checkbox"/> ASP <input type="checkbox"/> 共有サーバ
情報共有システム使用の際のユーザ名(ID)・パスワード等の通知方法 (※発注者支援業務の担当者を含むこと必須)	<input type="checkbox"/> その他()
	<input type="checkbox"/> 発注者側から通知する。
	<input type="checkbox"/> 請負者側から通知する。
	<input checked="" type="checkbox"/> 情報共有システムから通知する。

CALS/EC 着手時協議チェックシート(工事用)

(5)電子納品対象項目(官庁営繕部門以外)

フォルダ	サブフォルダ	電子納品	ASP	納品データ名	作成者		協議時の合意内容及び補足事項
		◆:電子必須 ○:電子 △:紙 ×:不要	◆:対象必須 ○:対象 △:適宜 ×:不要		発注者	請負者	
<root>		◆	◆	工事管理ファイル、DTD	○	○	請負者が作成することは無い。
DRAWINGS ※1		◆	◆	図面管理ファイル、DTD	○	○	請負者が作成することは無い。
		○	○	発注図面	○	○	P21形式で発注されているならば電子
	SPEC	○	○	工事数量総括表	○	○	
		○	○	特記仕様書等	○	○	
MEET		◆	◆	打合せ簿管理ファイル、DTD	○	○	
	ORG	◆	◆	工事打合せ簿/指示書	○	○	9号関係はASP必須。紙決裁不可。
		◆	◆	工事打合せ簿/承諾書	○	○	9号関係はASP必須。紙決裁不可。
		◆	◆	工事打合せ簿/協議書	○	○	9号関係はASP必須。紙決裁不可。
		◆	◆	工事打合せ簿/提出書	○	○	9号関係はASP必須。紙決裁不可。
		◆	◆	工事打合せ簿/報告書	○	○	9号関係はASP必須。紙決裁不可。
		◆	◆	工事打合せ簿/通知書	○	○	9号関係はASP必須。紙決裁不可。
		△	×	関係官庁協議資料	○	○	
		△	×	近隣協議資料(※2)	○	○	
		○	○	イメージアップ関係書類		○	
		○		高度技術・創意工夫・社会性等に関する実施状況		○	
		○	○	現場発生品調書		△	
		△	×	施工体制台帳		△	注意)体系ツリーは電子納品とする。
		○	×	工事業所災害防止協議会兼施工体系図		△	
		△	×	ISO9000s 品質計画書(※3)		△	対象工事の場合のみ。社印があるため
		△	×	請負工事損害発生報告書(※4)		△	
		△	×	損害発生通知書(※4)		△	
		◆	◆	立会届		△	
		△	×	工事日報		△	ASPのスケジュール機能を活用を推奨するも、紙ベースのものが多く現段階では電子化不可能。
				工事月報			履行報告書によるため不要
		◆	◆	工事週報		△	提出時は、エクセル等で作成せず、ASPのスケジュール表によりこと足りる。
		×	×	休日、夜間作業届			工事週報によるため不要。7日以上前に入力のこと。
		○	×	再生資源利用計画書(建設資材を搬入する場合)(※5)		△	
		○	×	再生資源利用促進計画書(建設副産物を搬出する場合)(※5)		△	
	△	×	品質管理		△	一部分紙データとなる。	
	△	×	数量内訳書		△		
	△	×	計測管理資料		△		
	△	×	家屋調査		△		
	△	×	共通様式(様式第8号 請負代金内訳書)	△	△		
	△	×	出来型管理		△		
	△	×	工事完成通知書		△		
PLAN		◆	◆	施工計画書管理ファイル、DTD	○	○	
	ORG	○&△	△	施工計画書	○	○	現システムでは、紙併用を消極的許可
DRAWINGF ※1		◆	△	図面管理ファイル、DTD	○	○	
		○	△	完成図面	○	○	OTHERS>ORGに入れる
	OTHERS	○	△	完成図面オリジナルファイル(※6)	△	△	
PHOTO		◆	◆	写真管理ファイル、DTD	○	○	
	PIC	◆	△	工事写真書類	○	○	デジタル写真管理情報基準(案)の提出
	DRA	◆	△	参考図	○	○	
OTHERS		◆	◆	その他管理ファイル、DTD	○	○	
	ORG001(※7)	○	○	段階確認願	○	○	
	~ORGnnn	○	○	履行報告書	○	○	
		○	△	その他オリジナルファイル	△	△	
	ORG999	○	△	工事完成図	△	△	

△・・・電子納品対象協議項目

- ※1 発注者から、発注図CADデータの提供がされない場合は、電子納品の対象としないかどうか協議する。
- ※2 近隣協議資料とは、地元等との調整事項等その度合いを判断して適宜判断する。
- ※3 施工計画で提出が義務づけられている場合は、品質管理として提出する。
- ※4 損害とは工事中の事故、天災等の不可抗力による工事事務物等の損害及び工事の施工に伴う第三者に及ぼす損害。
- ※5 計画時に作成したものは施工計画書の中に入るのでPLANに格納する。実施状況の結果はMEETのフォルダに格納する。
- ※6 完成図面オリジナルファイルは運用上の扱いとし、詳細は「北海道開発局における電子納品に関する手引き(案)【工事編】 p.31 3-6-6完成図のオリジナルファイルを参照する。工事管理ファイルには定義しないものとする。(工事管理ファイルについては「工事完成図書の電子納品要領(案)平成16年6月国土交通省」を参照)
- ※7 農業部門、機械設備の場合のフォルダ名は、ORGになる。

CALS/EC 着手時協議チェックシート(工事用)

(6)電子化しない書類

資料名	作成者		電子化しない範囲		
	発注者	請負者	全体	一部	一部の場合、その内容
【再確認】発注図	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(5)電子納品対象項目の再確認!
【再確認】完成図	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	オリジナルデータをOTHR003として格納
鋼材、鉄筋のミルシート	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
セメントの品質証明	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
骨材のアルカリ・シリカ反応性試験結果	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
廃棄物マニフェスト	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	(原本で検定。E票の謄本は必要ない。数量チェックも原本で行いエコ化する。会計検査時は必要な場合一時借り受ける。)
二次製品の品質証明書	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
アスファルトコア	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

(7)工事検査方法等

機器の準備	✓発注者(プロジェクター:NEC VL-S60E & スクリーン & RS232Cコード2m*1、液晶ディスプレイ:LCD-AD194GW) ※検定を行う会議室には、工事支援業務執務室から分岐したLAN回線利用可能。 ✓請負者 (ノートパソコン、2画面用ディスプレイ、接続コード) ■発注者支援業務 特に用意するものは無し。ただし、検定に立ち合うこと必須。				
検査方法等 対象電子情報	書類名	WEB(ASP)	電子媒体	紙、電子媒体併用	紙
	施工計画書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	工事打合せ簿・段階確認願・履行報告書	■必須	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	品質管理関係	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	出来型管理関係	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	完成図面	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	工事写真	<input type="checkbox"/>	■必須	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
その他()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
検査時に紙で用意する書類	書類名称	手配実施者		備考	
		発注者	請負者		
	施工体制台帳	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	注意)体系ツリーは電子納品とする。	
	施工計画書	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	打合せ簿綴り 【注意】ワークフローは紙を厳禁!	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
創意工夫	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			

打合せ月日 2010年7月1日

工事番号/工事名	201026-0359	一般国道235号 浦河町 絵笛橋補修工事	
契約工期	H22/03/24(水)	~	H22/10/29(金)
乙コード/請負者			

(1) 協議参加者

基本情報 & ユーザリストによる

(2) 適用要領基準と対象工種

分類	名称	国土交通省					農林水産省		
		河道公	港湾	電通	機械	管繕	農業	電通	機械
CAD基準	CAD製図基準(案)	<input checked="" type="checkbox"/> H20.05 <input type="checkbox"/> H16.06							
	CAD図面作成要領(案)		<input type="checkbox"/> H17.03 <input type="checkbox"/> H16.03						
	CAD製図基準(案)電気通信設備編			<input type="checkbox"/> H16.06 <input type="checkbox"/> H15.07					
	CAD製図基準(案)機械設備工事編				<input type="checkbox"/> H18.03 <input type="checkbox"/> H16.03				
	建築CAD図面作成要領(案)					<input type="checkbox"/> H14.11			
CADガイドライン	CAD製図基準に関する運用ガイドライン(案)	<input checked="" type="checkbox"/> H21.06 <input type="checkbox"/> H17.08	<input type="checkbox"/> H17.08 <input type="checkbox"/> H16.10						
	CAD製図基準に関する運用ガイドライン(案) 機械設備工事編				<input type="checkbox"/> H18.03				
対象工種	<input checked="" type="checkbox"/> 基準(案)の工種	全ての工種が河道公に則する。							
	<input type="checkbox"/> その他追加工種	工種							
		略語							

北見道路事務所:
複数の要領に則する場合は、どの工種がどの基準に適用するのか、詳細に記述する。

北見道路事務所:
発注図がオートキャド社のDWG形式であった場合、非常に問題がある。コンサルタントの業務成果が国際標準のP21形式で納品されているにもかかわらず、発注図面のファイル形式をCAD製図基準(案)に反するDWG形式である場合、請負者は電子納品する義務はない! すなわち紙納品となる。

(3) 発注図ファイル形式

発注図面ファイル形式	<input type="checkbox"/> SXF(P21)	<input type="checkbox"/> SXF(sfc)	<input type="checkbox"/> 紙	<input checked="" type="checkbox"/> その他()
発注図フォルダの図面管理ファイル(DRAWINGS.XML)	<input type="checkbox"/> XML	<input type="checkbox"/> テキスト	<input type="checkbox"/> 紙	<input checked="" type="checkbox"/> なし
SPECフォルダ(特記仕様書)の利用	<input checked="" type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし		

北見道路事務所:
(DWGとしても良いが、P21形式にて行うのが基本! 普段からP21に慣れないと発注図作成時に苦労する。)

(4) 工事中の図面ファイル受渡し方法

工事中の図面ファイル受渡し方法	使用電子メールアドレス	発注者担当	冒頭に記載済み
		請負者担当	冒頭に記載済み
	受渡し方法	<input type="checkbox"/> 電子メール <input checked="" type="checkbox"/> 情報共有システム <input type="checkbox"/> 記録媒体() <input type="checkbox"/> その他()	
工事中の受渡し図面ファイル形式	<input type="checkbox"/> SXF(P21)	<input type="checkbox"/> SXF(sfc)	<input type="checkbox"/> 紙 <input checked="" type="checkbox"/> その他(DWG)
朱書きソフトの有無	<input type="checkbox"/> あり ソフト名(バージョン含めて記載)⇒		
	<input checked="" type="checkbox"/> なし		
設計変更の手順	<input checked="" type="checkbox"/> 発議者が変更図面を作成し発注者の承認を受ける		<input type="checkbox"/> その他
設計変更(変更図面の発行方法)	<input checked="" type="checkbox"/> 発注者 ⇒ (記録媒体) ⇒ 請負者		<input type="checkbox"/> その他

北見道路事務所:
特記仕様書が添付されている場合、発注図面のファイル形式をCAD製図基準(案)に反するDWG形式であっても、契約条件として優先されるため、請負者はP21で納品する義務がある。

(5) 協議途中のCAD図面ファイル名の付け方

協議途中のCAD図面ファイル名の付け方	<input checked="" type="checkbox"/> 発注図ファイルの場合、ファイル名の後に-00の形式で枝番をつけ送付ごとに番号を1増やす	<input type="checkbox"/> その他
---------------------	---	------------------------------

(6) 完成図面ファイル形式

完成図面ファイル形式	<input checked="" type="checkbox"/> SXF(P21)	<input type="checkbox"/> SXF(sfc)	<input type="checkbox"/> 紙	<input type="checkbox"/> その他()
完成図面作成CADソフト	ソフト名(バージョン含めて記載)⇒ A-納図Ver.2			
	備考			