

**2022 年度
建設技術審査証明
新技術展示会**

参加要項

2022 年 6 月

主催：建設技術審査証明協議会

【目次】

I.	建設技術審査証明 新技術展示会 について	1
1.	新技術展示会の目的	1
2.	新技術展示会の内容	1
II.	2022年度新技術展示会の概要	1
1.	開催概要	1
①	開催日時	1
②	開催会場	1
2.	参加対象	2
①	対象技術	2
②	参加企業	2
3.	新型コロナウイルス感染症対策について	2
4.	準備スケジュール	2
III.	展示ブースについて	3
1.	展示方法	3
2.	展示ブースでの説明	3
3.	展示風景	3
4.	展示会当日の注意事項	4
①	参加企業受付	4
②	展示ブースの確認	4
③	展示会閉会后	4
5.	参加費について	4
①	参加費用	4
②	請求先	4
③	請求時期	4
IV.	実施主体・問合せ窓口	5
1.	実施主体	5
2.	お問合せ先及び各種資料等の送付先	5
①	展示会全般に係わるお問合せ先(主催者)	5
②	展示等についてのお問合せ先/各種資料等送付先(協カイベント会社)	5
V.	提出資料作成要領	6
1.	提出資料の作成	6
2.	各種提出資料について	6
①	展示技術名確認書(提出資料-A)	6
②	プログラム用技術概要提出書(提出資料-B)	6
③	展示基礎パネル掲載レイアウト提出書(提出資料-C)	7
④	展示テーブルレイアウト提出書(提出資料-D)	7
⑤	展示物の返却、廃棄等に関する確認書(提出資料-E)	7
⑥	展示物現物(ポスター、パネル、報告書等)	7
3.	提出資料一覧	8
VI.	プレゼンテーションについて	9

I. 建設技術審査証明 新技術展示会 について

1. 新技術展示会の目的

建設技術審査証明協議会の会員が実施する建設技術審査証明事業において、技術審査を終了し技術審査証明書を交付した民間の優れた建設技術を対象に、その内容を広く一般に紹介することで、これらの建設技術の建設事業への適正かつ迅速な導入の促進及び建設技術水準の向上に寄与することを目的として開催するものです。

2. 新技術展示会の内容

技術審査証明書を取得した技術の展示ブースにおける紹介

II. 2022年度新技術展示会の概要

1. 開催概要

① 開催日時

2022年9月27日(火) 10:00~17:00(予定)

② 開催会場

国立研究開発法人土木研究所の「土研新技術ショーケース2022 in 東京」と同会場で開催いたします。

会場：一橋大学一橋講堂

住所：東京都千代田一ツ橋町 2-1-2 学術総合センター内



【会場へのアクセス】

- ・「神保町駅」 東京メロ 半蔵門線
都営 三田線、新宿線
(A8 出口 徒歩 4分)
- ・「竹橋駅」 東京メロ 東西線
(1b 出口 徒歩 4分)

●お車でいらっしゃる方
会場には駐車場はございません。近隣の駐車場をご利用ください。

一橋講堂HP
<http://www.hit-u.ac.jp/hall/index.html>
会場へのアクセス
http://www.hit-u.ac.jp/hall/file/menu-016/file_01.pdf

※ご注意ください
日本教育会館「一橋ホール」は別の施設です。

2. 参加対象

① 対象技術

建設技術審査証明協議会の会員が実施する建設技術審査証明事業において、技術審査を終了し技術審査証明書を交付された民間の建設技術。【原則として、参加対象は、概ね2021年8月～2022年7月末日までに審査証明書を交付された技術】

② 参加企業 上記①を開発した民間法人

3. 新型コロナウイルス感染症対策について

1. 出展者、事務局スタッフ等関係者全員、朝の検温徹底と、会期中はマスクを着用すること。

- ・出展者・スタッフは当日朝検温して、健康状態を確認してください。
- ・開催中は、事務局スタッフによる出展者と関係者および来場者のマスク着用確認を行います。また、マスク未着用者に対しては着用実施の指示を行います。
- ・マスクを持たない来場者には、無償でマスクを提供します。

2. 展示会場入口にアルコール除菌剤を設置する。

- ・イベント来場者全員に手のアルコール除菌を行っていただきます。
- ・アルコール除菌またはマスクの着用を拒否する場合は、入場をお断りします。

3. 会場の換気を適切に実施します。

詳細な方法や内容、または上記1～3以外の感染症対策方法につきましては、開催当日段階での政府または東京都のガイドラインに沿って、変更が生じる場合があります。

4. 準備スケジュール

締切り等 期 日	手続き・提出資料・準備等に関する内容
7月14日 (木)	『展示技術名確認書(提出資料-A)』提出 (参加企業) P6参照
	『プログラム用技術概要提出書(提出資料-B)』提出 (参加企業) P6参照
9月9日 (金)	『展示基礎パネル掲載レイアウト提出書(提出資料-C)』提出 (参加企業) P7参照
	『展示テーブルレイアウト提出書(提出資料-D)』提出 (参加企業) P7参照
	『展示物の返却、廃棄等に関する確認書(提出資料-E)』提出 (参加企業) P7参照
9月16日 (金)	展示物の送付締切り (参加企業) 事前に展示物現物を送付する場合
9月26日 (月) 前日	【18:00～19:00】前日準備 ・展示物を前日に持ち込む場合は、この時間内に設置してください。
9月27日 (火) 開催日	【9:00～9:30】参加企業受付 ・会場受付にて、参加者受付をしてください。 ・展示物を当日に持ち込む場合は、この時間内に設置してください。
	【10:00～17:00】展示会実施 ・説明員を配置し、見学者対応をお願いいたします。
	【17:00～17:30】会場撤去 ・展示物撤去(参加企業)

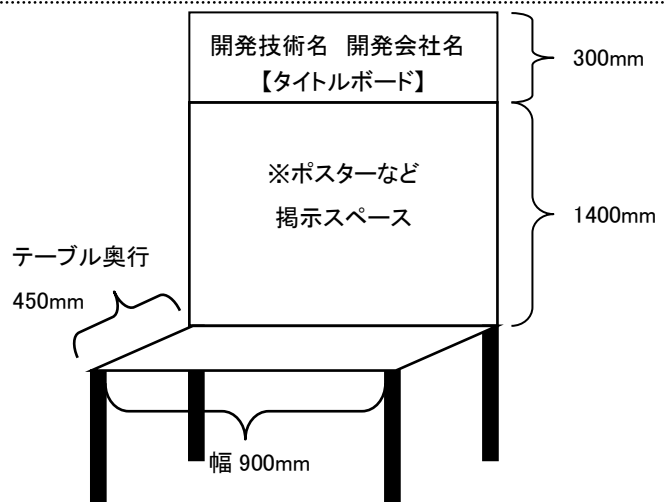
III. 展示ブースについて

1. 展示方法

- ・1技術ごとに、1ブース(壁面+テーブル)を割り当てます。
- ・各ブースへの展示物は、各参加企業にて準備願います。
 - ◆壁面に掲示するポスター・パネル類
 - ◆展示テーブルへの展示物(模型、報告書、パンフレット、PC等)
参加企業にて用意されたものをそのまま展示します。

(詳細は後述の【P. 6～ 提出資料作成要領】を参照願います)

- ※ 壁面の展示基礎パネル(タイトルボード付き)、展示テーブルは主催者が用意します。
- ※ 基礎パネルおよび展示テーブルは、簡易に作成しておりますので、重量のあるものは展示できない場合があります。
- ※ 展示ブースで電源を希望する方は「提出資料-A」へ明記してください。



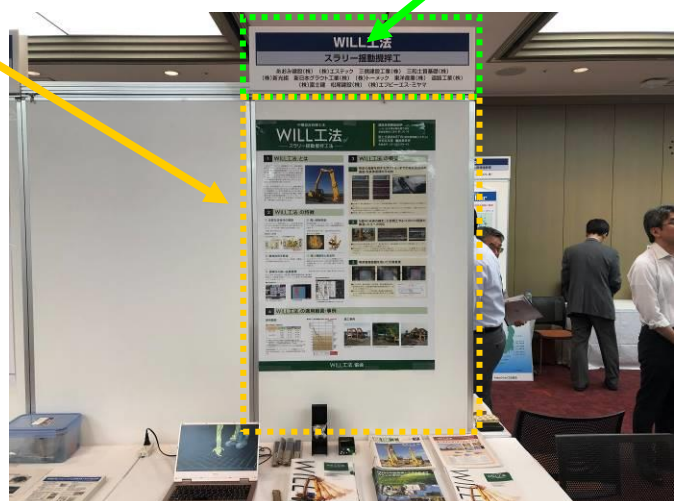
2. 展示ブースでの説明

展示に関する質疑への対応のため、必ず展示説明員を配置してください。

3. 展示風景

【掲示スペース】
技術概要
(参加企業にて準備した
パネル・ポスターを掲示)

【タイトルボード】
開発技術名及び開発会社名
(主催者にて作成)



4. 展示会当日の注意事項

① 参加企業受付

- ・受付時間(9:00～9:30)に必ず、受付を済ませてください。
名札2名分、プログラム、展示物の返却、廃棄等に関する確認書をお渡しします。
- ・参加される全員の名刺を1枚ずつ提出願います。
- ・展示物を当日に持ち込む場合は、**9:00～9:30**に準備・設置を済ませてください。
(10:00 一般来場者開場予定)

② 展示ブースの確認

- ・受付を済ませた後に、展示ブースの確認をお願いします。
開会と同時に来場者が予想されるため、参加企業毎に展示ブースで来場者との質疑応答や資料提供等の対応をお願いいたします。

③ 展示会閉会后

- ・閉会后(17:00閉会予定)すぐに撤収作業を開始します。(17:30時までに撤収完了)
- ・展示物の速やかな撤収をお願いいたします。
- ・なお、展示物の扱いに関しては、事前に申請いただきます。
「展示物の返却、廃棄等に関する確認書」(提出資料-E)をご確認ください。

5. 参加費について

① 参加費用

会場費・会場設営費等、展示会場での展示に直接係る費用を参加企業による均等負担でお願いしており、展示会終了後、建設技術審査証明協議会より請求します。

参加費用は、4万円前後を予定しています。(参加企業数により変わります)

なお、展示会のポスター・パンフレットの作成・発送等、展示会の広報に要する費用は協議会が負担します。

② 請求先

請求先については、展示会終了後に協議会より参加企業へ確認します。

③ 請求時期

請求時期は12月初旬を目途に、建設技術審査証明協議会より参加企業へ請求します。

IV. 実施主体・問合せ窓口

1. 実施主体

主催：建設技術審査証明協議会	後援(予定):国土交通省
一般財団法人 国土技術研究センター	国立研究開発法人 土木研究所
一般財団法人 土木研究センター	国立研究開発法人 建築研究所
一般財団法人 日本建設情報総合センター	公益社団法人 土木学会
公益社団法人 日本測量協会	一般社団法人 全国土木施工管理技士会連合会
一般社団法人 日本建設機械施工協会	一般社団法人 全日本建設技術協会
一般財団法人 ダム技術センター	一般社団法人 建設コンサルタンツ協会
一般財団法人 日本建築センター	一般社団法人 全国建設業協会
一般財団法人 建築保全センター	一般社団法人 日本建設業連合会
一般財団法人 砂防・地すべり技術センター	公益社団法人 日本下水道協会
公益財団法人 日本下水道新技術機構	
一般財団法人 先端建設技術センター	
公益財団法人 都市緑化機構	
一般財団法人 日本地図センター	
一般財団法人 ベターリビング	

2. 問合せ先および各種資料、展示物等の送付先

① 展示会全般に係わる問合せ先(主催者)

建設技術審査証明 2022年度 新技術展示会 担当会員
(建設技術審査証明協議会普及ワーキンググループ)
一般財団法人 先端建設技術センター 企画部 中澤 直樹
〒112-0012 東京都文京区大塚 2-15-6 オーク音羽ビル 4F
TEL 03-3942-3991
FAX 03-3942-0424
E-mail: nakazawa@actec.or.jp

② 展示に係わる問合せ先/各種資料、展示物送付先

(協カイベント会社)
ニッセイエブロ株式会社 栗林 明郎・井上 良介
〒105-0003 東京都港区西新橋 1-18-17
TEL 03-5157-1271
FAX 03-5157-1273
E-mail: sgt2022@eblo.co.jp

V. 提出資料作成要領

1. 提出資料の作成

以下の要領に基づき、提出資料-A～Eを作成し、提出期限までにメールで送付してください。
なお、提出資料の作成に当たっては、当協議会のホームページより書式をダウンロードし、電子データで作成してください。

提出資料-A～Eの書式は、建設技術審査証明協議会ホームページよりダウンロードしてください。

(URL) <http://www.jacic.or.jp/sinsa/index.html>

2. 各種提出資料について

① 展示技術名確認書(提出資料-A)

【作成要領】・本展示会の開催にあたり参加技術の基礎情報を確認するための資料です。

・各項目に漏れのないようご記入の上、提出してください。

※「審査証明書」本紙のスキャンPDFも一緒に提出してください。

※展示ブースで電源を希望する方は、準備の関係上、この資料に明記してください。

② プログラム用技術概要提出書(提出資料-B)

【作成要領】・「開催プログラム」に掲載する技術概要の原稿となります。

・プログラムは、提出いただいたデータを基に、カラーにて作成します。

※プログラムの作成には、提出いただいた電子データ(テキストデータ)をそのまま使用しますので、十分校正の上、提出してください。

(以上 提出資料-A・B 送付先)

提出期限： 2022年7月14日(木)【厳守】

提出方法： E-mailにて提出願います(添付は10MBまで)。

※10MBを超える場合は、ストレージサービスでお送りください

(提出先) ニッセイエブロ株式会社 栗林・井上 宛

E-mail: sgt2022@eblo.co.jp

③ 展示基礎パネル掲載レイアウト提出書(提出資料-C)

【作成要領】壁面に掲示するポスター・パネルなどを貼るレイアウト指示書です。

- ・展示基礎パネルのサイズは、縦 1400mm×横 900mm です。それに収まる範囲で、ポスター・パネル等の『技術概要』を掲示してください。
- ・展示基礎パネルへの掲示につきまして、ポスター・パネルは当方で両面テープやフックを用いて展示基礎パネルに掲示しますので、原寸で作成されたもの (出力紙またはポスター・パネル等)にてご用意ください。
- ・展示するポスター・パネル等が複数ある場合は、裏面に通し番号で「書類番号」を記載してください。
- ・パネル上部のタイトルボード「開発技術名及び開発会社名」は主催者が用意します。

④ 展示テーブルレイアウト提出書(提出資料-D)

【作成要領】展示テーブル(450mm×900mm)に展示する展示物(模型、報告書、パンフレット、PC等)のレイアウト指示書です。

- ・通常の長テーブルですので、あまり重量があるものはご遠慮ください。
- ・パソコンやモニターなど展示ブースで電源を希望する方は、準備の関係上「提出資料-A」に明記してください。

⑤ 展示物の返却、廃棄等に関する確認書(提出資料-E)

【作成要領】展示物(ポスター、パネル、報告書等)の返却方法の確認です。

- ・持ち帰る／返送(着払)／廃棄 を明記してください。
- ・パソコンやモニター、および貴重品は、お持ち帰りください。

⑥ 展示物現物 (ポスター、パネル、報告書等)

- ・事前に宅配便等で送付する場合は 9月16日(金)必着 をお願いします。
- ・持込みの場合は、9月26日18:00~19:00、9月27日9:00~9:30 をお願いします。

(以上 提出資料-C・D・E、展示物 送付先)

提出期限： 2022年9月9日(金)【厳守】(展示物送付締切：9月16日(金))

提出方法： 提出資料はE-mailにて提出願います(添付は10MBまで)。

展示物は宅配便等でお送りください。(会場への直送はできません)

※お送りいただく展示物にも、資料-C・D・Eを同梱してください。

(提出先) ニッセイエブロ株式会社 栗林・井上 宛

〒105-0003 東京都港区西新橋1-18-17 6階

TEL 03-5157-1271

FAX 03-5157-1273

E-mail: sgt2022@eblo.co.jp

3. 提出資料一覧

提出資料等	締切期日	提出方法	提出先
提出資料-A 「展示技術名確認書」	7月14日(木)	メール	ニッセイエプロ株式会社 栗林・井上 宛 〒105-0003 東京都港区西新橋1-18-17 TEL:03-5157-1271 Mail : sgt2022@eblo.co.jp
提出資料-B 「プログラム用技術概要提出書」			
提出資料-C 「展示基礎パネル掲載レイアウト提出書」	9月9日(金)	メール	
提出資料-D 「展示テーブルレイアウト提出書」			
提出資料-E 「展示物の返却、廃棄等に関する確認書」			
展示基礎パネルへの掲示物現物、 展示テーブルへの展示物現物	9月16日(金)	郵送 宅配便	
展示基礎パネルへの掲示物現物、 展示テーブルへの展示物現物 ※持込みの場合	【前日】 9月26日(月) 18:00~19:00 【当日】 9月27日(火) 9:00~9:30	直接会場へ持込み (※会場への郵送は出来ません)	

VI. プレゼンテーションについて

当日はパネル展示の他に、皆様の技術を自ら紹介して頂くプレゼンテーションコーナーを展示会場内に設けます。学会での発表ではありませんので、自社や自社技術のPRに徹して頂いて結構です。下記の要領でお願いします。

1. 発表場所: プレゼンテーションコーナー(展示会場内)
2. 発表時間: 10分程度(短くてもかまいません)
3. 発表方法: パワーポイントまたは配付資料のみによる発表。
技術の動画を流すだけでも結構です。
4. パソコン: 主催者側で用意します。マイクロソフトパワーポイントを使用する場合は、Windows10以降で作動可能なバージョンでお願いします。

なお、プレゼンテーションの詳細に関しては、後日あらためてお知らせいたします。

(以上 プレゼンテーション資料 送付先)

提出期限: 2022年9月16日(金)【必着】

提出方法: E-mailにて提出願います。(添付は10MBまで)

※10MBを超える場合は、ストレージサービスでお送りください
配布資料は、郵送・宅配便で下記住所へお送りください。

(提出先) ニッセイエブロ株式会社 栗林・井上 宛

〒105-0003 東京都港区西新橋1-18-17

TEL 03-5157-1271

FAX 03-5157-1273

E-mail: sgt2022@eblo.co.jp

前回風景

